

# Inhaltsverzeichnis

## 1. Vorwort — 8

## 2. Vorbereitung — 12

## 3. Ihr Präsentationsziel — 16

- 3.1. Sachziele – 16
- 3.2. Persönliche Ziele – 17

## 4. Teilnehmeranalyse — 20

- 4.1. Kommunikation – 20
- 4.2. Teilnehmeranalyse! Warum? – 21
- 4.3. Der Nutzen für die Zuhörer – 22
- 4.4. Checkliste: Teilnehmeranalyse – 23

## 5. Inhalt auswählen — 26

- 5.1. Zusammenstellen und auswählen – 26
- 5.2. Inhalte sammeln – 26
- 5.2. Inhalte selektieren – 28
- 5.3. Konkrete Beispiele – 29
- 5.4. Inhalte strukturieren – 29

## 6. Aufbau — 32

- 6.1. Der Anfang vor dem Anfang – 32
- 6.2. Eröffnung – 34
- 6.3. Ohröffner – 36
- 6.4. Hauptteil – 37
- 6.5. Schluss – 38
- 6.6. Fragerunde – 39

## 7. Struktur — 42

- 7.1. Die Bausatz-Technik – 42
- 7.2. Zeigen des roten Fadens – 44
- 7.3. Rhetorische Fragen – 44
- 7.4. Stegreifrede – 45

## 8. Generalprobe — 48

- 8.1. Realistische Generalprobe – 48
- 8.2. Zeitplanung – 49

## 9. Organisation — 54

- 9.1. Vorher erledigen – 54
- 9.2. Manuskript – 57
- 9.3. Checkliste: Vorbereitung – 59

## 10. Aufmerksamkeit wecken — 62

## 11. Überzeugen — 68

- 11.1. Beim Überzeugen beachten – 68
- 11.2. Argumentationstechnik – 70
- 11.3. Dramaturgie – 71
- 11.4. Beweise – 71

## 12. Für Auge und Ohr — 74

- 12.1. Visualisierung, muss das sein? – 74
- 12.2. Vorteile visueller Darstellung – 74
- 12.3. Für's Ohr – 75
- 12.4. Laut und deutlich sprechen – 75

- 12.5. Dynamisch sprechen – 75
- 12.6. Sprechpausen einlegen – 76
- 12.7. Zuhörerfreundlich formulieren – 78
- 12.8. Die »Anti-Liste« – 80

### **13. Rhetorische Stilmittel — 84**

### **14. Körpersprache — 90**

- 14.1. Haltung – 90
- 14.2. Bewegung – 91
- 14.3. Gestik – 91
- 14.4. Zeigen – 92
- 14.5. Mimik – 93
- 14.6. Blickkontakt – 94

### **15. Gestaltung — 98**

- 15.1. Wichtigste Gestaltungsregeln – 98
- 15.2. Weitere Gestaltungstipps – 100
- 15.3. Farben – 101
- 15.4. Text-Charts – 102
- 15.5. Darstellung von Zahlen – 104
- 15.6. Darstellen von Strukturen – 107
- 15.7. Mit dem Computer gestalten – 108
- 15.8. Checkliste: Gestaltung – 109

### **16. Medien — 112**

- 16.1. Overheadprojektor – 112
- 16.2. Laptop / PC und Beamer – 113

- 16.3. Flipchart – 113
- 16.4. Pinnwand – 114
- 16.5. Tafel – 115
- 16.6. Whiteboard – 116
- 16.7. Unterlagen – 116
- 16.8. Checkliste: Medien – 117

### **17. Lampenfieber — 120**

- 17.1. Ursachen – 120
- 17.2. Symptome – 120
- 17.3. Innere Haltung – 120
- 17.4. Umgang – 121

### **18. Schwierige Situationen — 126**

- 18.1. Denkblockaden – 126
- 18.2. Fragen – 128
- 18.3. Einwände – 129
- 18.4. Unruhe bei den Teilnehmern – 131
- 18.5. Pannen – 131

### **19. Zu guter Letzt — 134**

### **20. Übersicht — 138**

- 20.1. Stichwortverzeichnis – 138
- 20.2. Quellen – 141