

Inhaltsverzeichnis

Vorwort	V
Einführung.....	1

Lerneinheit 1: Vorarbeiten der Bachelor-, Master- und Diplomarbeit 6

Überblick.....	6
1.1 Grundlegende Vorarbeiten	7
1.1.1 Erstellung eines Zeitplans.....	7
1.1.2 Wahl des Arbeitsplatzes und der technischen Hilfsmittel.....	11
1.1.3 Festlegung des gewünschten Themenbereichs und Themenstellers	14
1.1.4 Psychische Vorbereitung auf die Prüfungssituation	17
1.2 Vorbereitung des Literaturstudiums.....	19
1.2.1 Erfassen und Verwalten der Literatur	19
1.2.2 Suche nach einschlägigen Forschungseinrichtungen und Bibliotheken.....	22
1.2.3 Suche nach Adress- und Wörterbüchern.....	25
1.2.4 Teilnahme an Bibliotheksführungen.....	29
1.2.5 Lernen zu lesen.....	30
1.3 Vorbereitung der Manuskripterstellung	34
1.3.1 Lesen von Literatur zum wissenschaftlichen Arbeiten	34
1.3.2 Teilnahme an Schreibkursen.....	35
1.3.3 Anfertigen von Referaten zu Übungszwecken.....	36
1.3.4 Systematische Auswertung von Dissertationen	36
1.4 Checkliste zur Erledigung der Vorarbeiten	38

Lerneinheit 2: Literaturrecherche für die Bachelor-, Master- und Diplomarbeit..... 40

Überblick.....	40
2.1 Themenreflexion und Abgrenzung des Untersuchungsgegenstandes als Ausgangspunkt der Literaturrecherche	41
2.2 Benötigte Vorkenntnisse der Literaturrecherche	45
2.2.1 Vorbemerkung	45
2.2.2 Arten von und Zugriffsmöglichkeiten auf Literatur.....	45
2.2.3 Bibliothekssystem und Bibliotheken in Deutschland	48
2.2.4 Vorgehensweise der Literaturrecherche	53
2.2.4.1 Zur Festlegung einer Suchstrategie	53
2.2.4.2 Zur Bestimmung geeigneter Suchbegriffe.....	54
2.3 Traditionelle Literaturrecherche	55
2.3.1 Nachschlagewerke	55

2.3.2 Bibliothekskataloge.....	57
2.3.3 Bibliographien.....	61
2.3.4 Amtliche Veröffentlichungen.....	65
2.3.5 Periodika	75
2.3.6 Sonstige Recherchemöglichkeiten	76
2.4 DV-gestützte Literaturrecherche	76
2.4.1 Vorüberlegungen.....	76
2.4.1.1 Zum Einsatz elektronischer Datenbanken	76
2.4.1.2 Zum Einsatz professioneller Recherchedienste	79
2.4.2 Charakterisierung elektronischer Datenbanken.....	81
2.4.2.1 Inhalt und Arten elektronischer Datenbanken	81
2.4.2.2 Zur Arbeit mit elektronischen Datenbanken	82
2.4.3 (Wirtschafts-)wissenschaftlich relevante elektronische Datenbanken und Informationsanbieter im Überblick	85
2.4.3.1 Vorbemerkungen.....	85
2.4.3.2 Suche nach Tertiärquellen.....	85
2.4.3.3 Suche nach Primär- und Sekundärquellen.....	86
2.4.3.4 Sonstige Recherchemöglichkeiten	98
2.4.4 LOTSE als Navigationssystem zur Literatur- und Informationsrecherche	103
2.5 Zusammenfassender Überblick	110

Lerneinheit 3: Literaturbeschaffung und -beurteilung.....	113
--	------------

Überblick.....	113
3.1 Literaturbeschaffung	113
3.1.1 Interne Literaturbeschaffung	113
3.1.2 Externe Literaturbeschaffung.....	115
3.2 Literaturbeurteilung.....	120
3.2.1 Vorbemerkung	120
3.2.2 Strategien zur Literaturbeurteilung	120
3.2.3 Kriterien der Literaturbeurteilung	122
3.2.3.1 Filter 1: Von der Literaturrecherche zur -beschaffung	122
3.2.3.2 Filter 2: Von der Literaturbeschaffung zur -auswertung	125
3.2.4 Zur Beurteilung von Dokumenten aus dem Internet	127

Lerneinheit 4: Betreuungs- und Expertengespräche.....	131
--	------------

Überblick.....	131
4.1 Gespräche mit dem Betreuer der Arbeit	131
4.1.1 Vorbemerkung	131
4.1.2 Zur Terminierung der Gespräche	131

4.1.3 Inhaltliche Planung der Gespräche.....	132
4.1.4 Zur Auswertung der Gespräche.....	134
4.2 Gespräche mit Experten	134
4.2.1 Vorbemerkungen.....	134
4.2.2 Charakterisierung von Experteninterviews	135
4.2.3 Zur Terminierung der Gespräche	138
4.2.4 Inhaltliche Planung der Gespräche.....	138
4.2.5 Zur Auswertung der Gespräche.....	141
4.3 Umgangsformen in Besprechungen.....	141

Lerneinheit 5: Gliedern der Bachelor-, Master- und Diplomarbeit	142
--	------------

Überblick.....	142
5.1 Anforderungen an die Gliederungsgestaltung	143
5.1.1 Vorbemerkung	143
5.1.2 Formale Anforderungen	144
5.1.2.1 Wahl eines zulässigen Gliederungsschemas	144
5.1.2.2 Einhaltung des Pyramidenprinzips.....	147
5.1.2.2.1 Vorbemerkung	147
5.1.2.2.2 Horizontale Eindeutigkeit	147
5.1.2.2.3 Vertikale Eindeutigkeit.....	149
5.1.2.3 Einhaltung des Vollständigkeitsgebotes.....	150
5.1.3 Inhaltliche Anforderungen	154
5.1.3.1 Generelle Anforderungen.....	154
5.1.3.2 Abbildung der Problemstruktur.....	157
5.1.3.3 Abbildung des Problemlösungsprozesses	159
5.1.3.4 Abbildung der wissenschaftlichen Methode	160
5.2 Hilfsmittel der Gliederungsgestaltung	160
5.2.1 Vorbemerkung	160
5.2.2 Gliederungsverfahren.....	161
5.2.2.1 Deskriptionsverfahren	161
5.2.2.2 Kriterienverfahren.....	161
5.2.2.3 Strukturierungsverfahren.....	162
5.2.2.4 Gestaltungsverfahren	163
5.2.2.5 Dialektische Methode	163
5.2.3 Gliederungsprinzipien.....	164
5.2.3.1 Analytische Gliederungsprinzipien	164
5.2.3.2 Synthetische Gliederungsprinzipien.....	164
5.3 Ergänzende Hinweise zur Gliederungsgestaltung	166

Lerneinheit 6: Erstellung des Manuskriptes	175
Überblick	175
6.1 Grundlegende formale Anforderungen	175
6.1.1 Seiteneinrichtung und Schriftbild	175
6.1.2 Schreibstil und Ausdrucksweise	176
6.1.3 Seitenzählung	180
6.2 Zur Erstellung des Ausführungsteils	181
6.2.1 Die Einleitung	181
6.2.1.1 Divergierende Auffassungen	181
6.2.1.1.1 Vorbemerkung	181
6.2.1.1.2 Überschrift der Einleitung	181
6.2.1.1.3 Unterteilung der Einleitung	181
6.2.1.1.4 Zeitpunkt der Erstellung	182
6.2.1.2 Inhalt der Einleitung	183
6.2.1.2.1 Vorbemerkung	183
6.2.1.2.2 Einführung in die Thematik	183
6.2.1.2.3 Problemstellung der Arbeit	184
6.2.1.2.4 Gang der Untersuchung	184
6.2.2 Der Hauptteil	185
6.2.2.1 Textteil der Ausführungen	185
6.2.2.1.1 Überschriften	185
6.2.2.1.2 Logik der Argumentation	185
6.2.2.1.3 Lesbarkeit der Ausführungen	187
6.2.2.1.4 Wiederkehrende Fehler	187
6.2.2.1.5 Ergänzende Hinweise	188
6.2.2.2 Fußnotenapparat	189
6.2.2.2.1 Zitate	189
6.2.2.2.2 Anmerkungen	189
6.2.2.3 Abbildungen und Tabellen im Text	189
6.2.2.4 Stellungnahme des Autors im Text	191
6.2.3 Der Schluss	191
6.3 Zur Erstellung der Textergänzungen	192
6.3.1 Anhang	192
6.3.1.1 Inhalte des Anhangs	192
6.3.1.2 Formvorschriften für den Anhang	193
6.3.2 Verzeichnisse	193
6.3.2.1 Vorbemerkung	193
6.3.2.2 Vorverzeichnisse	194
6.3.2.2.1 Inhaltsverzeichnis	194
6.3.2.2.2 Abbildungs- und Tabellenverzeichnis	195
6.3.2.2.3 Abkürzungs- und Symbolverzeichnis	195

6.3.2.2.4 Verzeichnis der Anhänge.....	198
6.3.2.3 Nachverzeichnisse.....	198
6.3.2.3.1 Literaturverzeichnis	198
6.3.2.3.2 Verzeichnis der Gesetze, Verordnungen, Richtlinien u.ä.....	201
6.3.2.3.3 Rechtsprechungsverzeichnis	202
6.3.3 Erste und letzte Seite.....	203
6.3.3.1 Titelseite.....	203
6.3.3.2 Eidesstattliche Versicherung	204
6.3.4 Sperrvermerk	205
6.3.5 Kurzzusammenfassung (Abstract)	205
6.4 Abschließende Hinweise zur Erstellung des Manuskriptes	206
6.4.1 Zur Verwendung von Definitionen und Prämissen	206
6.4.2 Zur Erstellung eines Unternehmensprofils	207
6.4.3 Zur Verwendung von Exkursen	208
Lerneinheit 7: Zitieren in Bachelor-, Master- und Diplomarbeiten.....	209
Überblick.....	209
7.1 Einführung in das wissenschaftliche Zitieren	209
7.1.1 Zitierpflicht, Zitierfähigkeit und Zitierwürdigkeit.....	209
7.1.2 Techniken des Zitierens	211
7.1.3 Formen des Zitierens.....	216
7.2 Zitieren von Material aus dem Internet	218
7.3 Zitierbeispiele.....	220
Lerneinheit 8: Kontrolle des Manuskriptes	224
Überblick.....	224
8.1 Hinweise zum Korrekturlesen	224
8.2 Beurteilungskriterien für wissenschaftliche Arbeiten.....	225
8.3 Checklisten als Hilfsmittel der Kontrolle	227
Anhang I: Vorschriften aus Bachelor-, Master- und Diplom-Prüfungsordnungen	230
Anhang II: Verzeichnis der Internetadressen	231
Anhang III: Verzeichnis der elektronischen Datenbanken und Lieferdienste	234
Literaturverzeichnis.....	237
Sachregister.....	242