

# Inhalt

Warum schreiben lernen?	5
Drei wichtige Ratschläge vorweg	10
Texte brauchen Struktur	13
Vor dem Schreiben	13
Das A und O: die Gliederung	14
Die Überschrift: Interesse wecken	16
Der Anfang: Ködern Sie die Leser	19
Der Hauptteil: Wichtig ist der rote Faden	21
Der Schluss: Hinterlassen Sie einen guten Eindruck	22
Schreiben mit Stil	24
Nicht so passiv	25
Schreiben Sie positiv	28
Vielfalt statt Eintönigkeit	32
Einfach (ist) besser	36
Sparsam mit Abkürzungen	43
Mehr Action mit Verben	44
Überflüssig? Streichen!	48
Die Beziehungen müssen stimmen	55
Sätze: am besten kurz halten	59

4	Inhalt
Fangen Sie einfach an	67
Rechtschreibung und Co.: Halten Sie sich dran!	69
Texte lebendig gestalten	75
Der Ton macht die Musik	81
Überarbeiten – so geht's	83
Schreiben für Männer <i>und</i> Frauen – gendergerechte Texte	89
Schreiben für den Bildschirm – Websites und Co.	98
Schreibhemmungen überwinden	103
Die beiden Schreibphasen trennen	104
Kleine Schritte	105
Die Macht der Gewohnheit	108
Sorgen Sie für Abwechslung	109
Manchmal bleibt nur Druck	111
Checkliste für gute Texte	114
Texte überarbeiten – Beispiele aus der Praxis	116
Schlusswort	123
Literatur und Websites	124