

Inhaltsverzeichnis

| | |
|---|----|
| 1. Checklisten Notfallmanagement | 5 |
| 1.1 Begriffsklärung für die Checklisten | 5 |
| 1.2 Regelkreis „Notfallentscheidungen“ | 5 |
| 1.3 Hierarchische Strukturebene der VerantwortungsträgerInnen | 6 |
| mit wichtigen Aufgaben im Notfall | |
| 1.4 Checklisten zur Prävention | 6 |
| 1.5 Checklisten für den Notfall | 14 |
| 1.6 Checkliste für den Umgang mit den Medien | 23 |
| 1.7 Checkliste zur Nachsorge | 25 |
| 2. Wissenswertes rund um den Notfall zu Recht/Versicherung/Mensch | 26 |
| 2.1 Trägerschaft von Veranstaltungen | 26 |
| 2.2 Versicherungsschutz – ein Kurzüberblick | 26 |
| 2.3 Zusammenarbeit mit Ermittlungsbehörden | 27 |
| 2.4 Menschliches Verhalten in Notfällen | 27 |
| 3. Zielsetzung, Rahmenbedingungen und Datenschutz | 29 |
| 4. Anhang | 30 |
| 4.1 Rechtzeitig Vorsorgen | 30 |
| 4.2 Notfallumschlag für Veranstaltungen | 38 |
| 4.3 TeilnehmerInnen-Liste für den Notfall | 46 |
| 4.4 Notfallkarte | 48 |
| 4.5 Notfallmeldungen im Ausland in verschiedenen Sprachen | 49 |
| 4.6 Pressevorlagen für soziale Medien und Pressemitteilung | 62 |
| 4.7 Betroffene Personen in Notfällen - Vorlage zur Einordnung | 66 |
| 4.8 VBG Formular (nur hausintern) | 67 |
| 4.9 Vorlage Notfalldokumentation | 69 |
| 4.10 Link- und Literaturliste | 75 |